

## DISCIPLINARE DI GARA

|                                  |   |
|----------------------------------|---|
| <b>Identità del committente:</b> | <b>SERVIZI ALLA STRADA S.P.A.</b>   |
| <b>Codice fiscale:</b>           | <b>P.IVA 05087650486</b>  |
| <b>Descrizione dell'appalto:</b> | <b>PROCEDURA APERTA PER AFFIDAMENTO DELL'ACCORDO QUADRO PER I SERVIZI DI RIMOZIONE FORZATA DEI VEICOLI, E BLOCCARUOTE SUL TERRITORIO COMUNALE DI FIRENZE PERIODO 2020/2021 CON POSSIBILITÀ DI PROROGA DI UN ANNO.</b> |
| <b>CIG - CUI</b>                 | <b>80775984BD – S05087650486201900011</b>   |

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO: Ing. Cristiano Rebecchi.

IMPORTO A BASE DI GARA: € **3.650.000,00 (tremilioneisecentocinquantamila/00)** oltre IVA di cui € **3.000,00 (tremila/00)** oltre IVA per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta.

COSTI MANODOPERA: € **2.555.000,00.**

DURATA CONTRATTO: La durata dell'accordo quadro è prevista di ventiquattro mesi oltre eventuale proroga di 12 mesi, a partire dalla data di consegna del servizio, che potrà avvenire in via di urgenza.

FINANZIAMENTO: 2020-2021-2022 e 2023.

MODALITA' DI PAGAMENTO: come da Capitolato.

GARANZIA DEFINITIVA: come da Capitolato.



## 1) OGGETTO

Il presente disciplinare ha per oggetto l'affidamento del servizio di rimozione e blocco veicoli nel territorio del Comune di Firenze e contiene le norme relative ai requisiti e alle modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione amministrativa da presentare alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta e tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura di aggiudicazione dell'appalto per l'affidamento dell'accordo quadro per il servizio di rimozione e blocco veicoli nel territorio del comune di Firenze periodo 2020-2021 con possibilità di proroga di ulteriori dodici mesi secondo le disposizioni contenute nel capitolato allegato.

Servizi alla Strada S.p.A. in base al programma biennale di servizi e forniture approvato con CdA n. 146 del 29.11.2018 e aggiornato con verbale n. 151 del 19.06.2019 ha disposto di procedere all'aggiudicazione dei servizi in oggetto mediante procedura di aperta ai sensi dell'art. 60 del D.lgs 50/2016 e s.m.i..

L'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, dell'art. 95 comma 3 del D.l.gs 50/2016 e s.m.i.

## 2) LUOGO DI ESECUZIONE

Beni e territorio di competenza: Città di Firenze.

## 3) IMPORTO DELL'APPALTO

L'ammontare complessivo dell'appalto al netto dell'IVA è stimato in:

|   |                       |
|---|-----------------------|
| Importo complessivo dell'appalto  | <b>€ 3.650.000,00</b> |
| Importo per oneri della sicurezza da interferenza non soggetti al ribasso | € 3.000,00            |
| Importo per costo della manodopera  | € 2.555.000,00        |

## 4) SOGGETTI CHE POSSONO PARTECIPARE ALLA GARA

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni. Ulteriori tipologie di operatori economici saranno ammesse alla procedura, a condizione che la loro partecipazione non risulti distorsiva della concorrenza.



L'impresa che partecipi in proprio, ovvero in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, ovvero sia indicata come esecutrice di un consorzio stabile, cooperativo o artigiano non può partecipare alla procedura, in qualsiasi altra forma.

## 5) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Per la partecipazione alla presente procedura di gara sono richiesti, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

### 1. Requisiti di idoneità ordine generale e idoneità professionale

- a) Insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.
- b) Iscrizione nel Registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura o analogo Albo dello Stato di appartenenza per i partecipanti aventi sede legale in uno Stato dell'Unione Europea per attività analoga con quella oggetto del presente appalto;

### 2 Requisiti di capacità economica/finanziaria

Possesso di un fatturato per servizi analoghi non inferiore a €. 1.500.000,00 (unmilione cinquecentomila/00) con riferimento agli ultimi tre bilanci approvati nel loro complesso.

### 3. Requisito di capacità tecnico-organizzativa

I concorrenti devono presentare n. 3 contratti per servizi analoghi nell'ultimo quinquennio 2014/2018 per un importo minimo di € 150.000,00 (centocinquantamila/00) l'uno.

Regole di qualificazione:

Raggruppamento temporaneo (costituito o costituendo) e/o Consorzio ex art. 43, comma 2, lettera e) (costituito o costituendo) D. Lgs. 50/2016 e/o GEIE, Consorzio ex art. 45, comma 2, lettere B) e C) del D. Lgs. n. 50/2016: il requisito al punto 1) deve essere posseduto, a pena di esclusione, da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento e/o consorzio.

## 6) ULTERIORI NORME DI PARTECIPAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'avvalimento è ammesso ai sensi dell'art. 89 d.lgs. 50/2016 s.m.i.

## 7) VINCOLO GIURIDICO

L'offerente sarà vincolato alla propria offerta per un periodo di 180 (centottanta) giorni naturali, successivi e consecutivi, decorrenti dal giorno stabilito per la scadenza della presentazione delle offerte secondo il disposto dell'art. 32, commi 4 e 8, D. Lgs. 50/2016.

### 8) – PASSOE

La Stazione Appaltante verifica i requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico finanziario esclusivamente tramite la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici, istituita presso l'ANAC, mediante il sistema AVCPASS.

A tal fine, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. L'operatore economico, effettuata la registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare (attraverso il CIG della procedura) ottiene dal sistema un PASSOE.

### 9) SUBAPPALTO

Nel presente appalto è ammesso il subappalto fino alla quota del 40 per cento dell'importo complessivo del contratto o, ove inferiore, nella diversa percentuale che dovesse risultare dalla normativa applicabile al contratto che sarà stipulato in esecuzione della presente Lettera d'Invito, ai sensi dell'art. 105 d.lgs. 50/2016 s.m.i.

### 10) PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La presente procedura è espletata nel rispetto di quanto previsto dalle vigenti normative in materia di appalti pubblici, il D. Lgs. n. 50/2016, nonché dal presente disciplinare, dal Capitolato e di tutti gli atti costituenti la legge di gara che ne formano parte integrante e sostanziale.

Le informazioni complementari relative alla presente procedura dovranno essere richieste al RUP dagli operatori economici mediante PEC [segreteria@pec.it](mailto:segreteria@pec.it) **entro le ore 10:30 del giorno 22/11/2019** indicando sia l'indirizzo di posta elettronica certificata a cui far pervenire la risposta, sia il nominativo del destinatario. Non saranno, pertanto fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Il sopralluogo è obbligatorio dovrà essere effettuato, previo appuntamento telefonico, esclusivamente nei giorni stabiliti dalla Stazione Appaltante che rilascerà della attestazione (referente SAS Sig. Roberto



Santamaria tel 0554040614 cell. 3484015796); il sopralluogo dovrà essere effettuato **entro e non oltre il giorno 20/11/2019.**

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, GEIE, aggregazione di imprese o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime di solidarietà di cui all'art. 48 comma 5 del D.LGS 50/2016, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito della delega di detti operatori; il sopralluogo si intenderà effettuato dal concorrente nel suo complesso.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore del servizio.

L'effettuazione del sopralluogo sarà documentata per il tramite di un certificato di avvenuto sopralluogo che il sopra indicato referente SAS rilascerà all'esito del sopralluogo stesso.

**Gli elaborati di gara saranno disponibili sul sito [www.serviziallastrada.it](http://www.serviziallastrada.it).**

Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno, a pena di esclusione, far pervenire alla Servizi alla Strada S.p.A., Via Marconi 18/20 Ufficio segreteria 1° 50131 Firenze, nel normale orario di ufficio, e, comunque, **non oltre le ore 09:00 del giorno 02/12/2019 UN UNICO PLICO, CHIUSO e SIGILLATO con una modalità che ne assicuri l'integrità e ne impedisca l'apertura senza lasciarne segni apprezzabili, e con l'apposizione di timbro e firma sui lembi di chiusura**, indicante all'esterno la scritta: "**NON APRIRE: Contiene offerta per la stipula di un accordo quadro il servizio di rimozione e blocco veicoli nel territorio del comune di Firenze periodo 2020-2021 con possibilità di proroga di ulteriori dodici mesi . CIG: 80775984BD**", seguita dal NOMINATIVO DELLA DITTA CONCORRENTE. Sono irricevibili le offerte pervenute oltre il termine perentorio sopra indicato o qualora il plico non sia chiuso e sigillato come sopra indicato o non rechi all'esterno il riferimento alla gara cui l'offerta è rivolta.

Ugualmente non saranno presi in considerazione i plichi recapitati ad un ufficio e/o indirizzo diversi da quelli sopraindicati.

**Il plico al suo interno dovrà altresì contenere, sempre pena l'esclusione dalla gara, le seguenti buste separate e sigillate:**

- 1) la Busta "A" con la documentazione amministrativa;**
- 2) la Busta "B" con l'Offerta tecnica;**
- 3) la Busta "C" con l'Offerta economica.**
- 4) la Busta "D" (facoltativa) con le giustificazioni dell'offerta economica.**

**Tutti gli atti e documenti inseriti all'interno delle suddette buste dovranno essere presentati in formato elettronico allegando apposito supporto (Chiavetta USB, CD, ecc).**



Le modalità di presentazione ora citate sono rese necessarie dal fatto che SAS non dispone di una propria piattaforma di e-procurement.

## 11) BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nel plico di cui al precedente paragrafo 10) dovrà essere inserita una busta sigillata contenente la documentazione amministrativa. La busta dovrà riportare all'esterno, oltre al nominativo del concorrente, la scritta "BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

All'interno della busta "A", utilizzando mezzi di comunicazione elettronici (ad esempio CD, chiavetta USB, ecc.) ai sensi dell'art. 40 del Dlgs 50/2016, deve essere inserita la documentazione in formato elettronico, **firmata digitalmente laddove di seguito specificato:**

**1) Garanzia provvisoria** pari al 2% dell'importo base della procedura, quindi pari ad € 73.000,00 prestata sotto forma di cauzione o fideiussione, a scelta dell'offerente.

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice o mediante assegno circolare intestato alla Stazione Appaltante. La fideiussione può essere, a scelta dell'offerente, bancaria o assicurativa e dovrà essere prestata solo da Istituti di credito o da banche autorizzate all'esercizio dell'attività bancaria ai sensi del d.lgs. n. 385/93, da imprese di assicurazione autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'obbligo di assicurazione o da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del d.lgs. 01/09/1993 n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

In caso di Raggruppamenti di concorrenti ai sensi dell'art. 48 del d.lgs. 50/2016, la fideiussione bancaria o polizza assicurativa dovrà essere intestata a tutte le imprese componenti il costituendo raggruppamento.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto nelle ipotesi di cui al comma 7 dell'art. 93, d. lgs. 18 aprile 2016, n. 50. Gli operatori che intendano usufruire di tali benefici, dovranno dichiarare il possesso dei relativi requisiti nel DGUE, Parte IV, Sez. D.

Si precisa che in caso di Raggruppamenti la riduzione della garanzia sarà riconosciuta solo se tutte le imprese risulteranno in possesso dei requisiti richiesti.

La fideiussione dovrà:

- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del c.c.;



prevedere l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta del committente;

indicare quale Foro competente per ogni controversia con la stazione appaltante il Foro di Firenze, ovvero – in alternativa – quello determinato ai sensi dell'art. 25 cod. proc. civ.;

avere validità per almeno 180 giorni a partire dalla data di presentazione dell'offerta;

contenere l'impegno del garante a rinnovare la garanzia, per 180 giorni (salvo minore durata richiesta dalla Stazione Appaltante), nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuto il perfezionamento del contratto di appalto, su richiesta di Servizi alla Strada SpA nel corso della procedura.

Tale fideiussione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

Qualunque sia la forma di garanzia prescelta dall'offerente, essa dovrà essere accompagnata **a pena di esclusione** dall'impegno redatto in forma scritta di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del d.lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.

**2) a pena di esclusione, DGUE, (firmato digitalmente)** che dovrà essere compilato secondo le modalità di seguito indicate.

**A. Compilazione obbligatoria** delle seguenti Parti:

- Parte I;
- Parte II, Sez. A e B;
- Parte III, Sez. A, B, C, D;
- Parte IV, Sez. A, B, C.

**B. Compilazione facoltativa** (ovvero in caso di ricorso all'**avvalimento**) delle seguenti Parti:

- ausiliato: Parte II, Sez. C;
- ausiliario: Parte II Sezioni A e B; Parte III; Parti IV e V (se pertinenti per le capacità specifiche su cui l'operatore economico fa affidamento).

**C. Compilazione facoltativa** (ovvero in caso di ricorso al **subappalto**) delle seguenti Parti:

- Parte II, Sez. D. Non è richiesta la compilazione della Parte II, Sezioni A e B, e della Parte III da parte del subappaltatore.

**2a) Solo per consorzi-impresa (cooperativi, artigiani e stabili) e consorzi ordinari di concorrenti già costituiti:** copia dello statuto del consorzio;

**a) solo per Raggruppamenti temporanei di impresa già costituiti:** copia dell'atto costitutivo;

**b) solo per Raggruppamenti temporanei di impresa/ConSORZI ordinari non ancora costituiti:** scrittura privata, ai sensi del comma 8 dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016, contenente l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli operatori costituiranno il raggruppamento temporaneo o consorzio, e



conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, indicato nel DGUE, Parte II, Sez. A, "Forma della partecipazione" lett. a) e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

**3) N. 1 Dichiarazione bancaria**, intestata a Servizi alla Strada S.p.a. e riferita alla presente procedura, rilasciata da un istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385.

**4) In caso di avvalimento**, inserire la seguente documentazione:

a pena di esclusione il DGUE dell'impresa ausiliata, debitamente compilato come da indicazioni al precedente punto n. 2, oltre che nella Parte II, Sezione C;

il DGUE di ogni impresa ausiliaria (debitamente compilato secondo le indicazioni di cui al precedente punto n. 2);

in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto; documento "PASSOE" anche dell'impresa ausiliaria.

**5) Documento "PASSOE" (firmato digitalmente)** rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

**6) RICEVUTA DEL VERSAMENTO A FAVORE DELL' A.N.A.C.** della somma di € 140,00 quale contribuzione dovuta per la partecipazione alla gara in oggetto ai sensi dell'art. 1, comma 65 e 67 della L. 23/12/05, n. 266 e della deliberazione della stessa Autorità del 09/12/2014 (pubb. In G.U. n. 159 dell'11.07.2015). Il pagamento va effettuato, sulla base di quanto disposto dalla deliberazione dell'A.N.A.C. n°1300/2017 (Autorità Nazionale Anticorruzione) del 20/12/2017 e dalle istruzioni operative pubblicate dalla stessa

Autorità:

[http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioriscossioneContributi\(Istruzioni\)](http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioriscossioneContributi(Istruzioni)) relative alle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, dai soggetti pubblici e privati, in vigore dal 1° gennaio 2015"), con le modalità vi indicate.

Per eseguire il pagamento è necessario iscriversi on-line al Servizio Riscossione Contributi. L'operatore economico deve collegarsi al Servizio Riscossione Contributi con le credenziali da questo rilasciate e inserire



il codice CIG che identifica la procedura alla quale intende partecipare. Il sistema consente le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- on-line mediante carta di credito dei circuiti Visa e Visa Electron (con la gestione del protocollo “certified By”), Mastercard (con ala gestione del protocollo “secure code”) Diners, American Express. A riprova dell’avvenuto pagamento, l’utente otterrà la ricevuta di pagamento (da stampare e allegare all’offerta) all’indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta resterà disponibile accedendo alla lista dei “ pagamenti effettuati” sul Servizio Riscossione Contributi.

- in contanti, muniti dal modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. L’operatore economico al momento del pagamento deve verificare l’esattezza dei dati riportati sullo scontrino rilasciato dal punto vendita ( il proprio codice fiscale e il CIG della procedura alla quale intende partecipare).

La stazione appaltante procederà, ai fini dell’esclusione dal procedimento di affidamento del partecipante al controllo dell’avvenuto pagamento, dell’esattezza dell’importo e della rispondenza del CIG riportato nella ricevuta del versamento con quello indicato nel presente invito.

**7) Patto d’integrità (firmato digitalmente)** sottoscritto dal legale rappresentante dell’impresa concorrente ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di RTI o di consorzio di cui all’art. 45 comma 2 lettere e) e g) del D.Lgs. 50/2016, come da modello allegato. Nell’ipotesi di avvalimento il patto d’integrità deve essere sottoscritto anche dal legale rappresentante dell’impresa ausiliaria.

**8) Modello dichiarazioni contrattuali sostitutive (firmato digitalmente)** sottoscritto dal legale rappresentante dell’impresa concorrente ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di RTI o di consorzio di cui all’art. 45 comma 2 lettere e) e g) del D. Lgs. 50/2016, come da modello allegato. Il modello dovrà essere corredato da copia del documento di identità del sottoscrittore. Il modello ora citato dovrà essere corredato da **copia del documento di identità del sottoscrittore.**

**9) Attestato di sopralluogo** ai sensi di quanto previsto dal precedente punto 10).

**10) Progetto di riassorbimento** del personale dell’appaltatore uscente di cui al successivo punto 19) firmato digitalmente dal legale rappresentante.

Trova applicazione la procedura di soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016.

## 12) BUSTA B - OFFERTA TECNICA



Nel plico di cui al precedente paragrafo 10) dovrà essere inserita una busta sigillata contenente l'offerta tecnica. La busta dovrà riportare all'esterno, oltre al nominativo del concorrente, la scritta "BUSTA "B" - OFFERTA TECNICA".

La busta dovrà a pena di esclusione essere sigillata con una modalità che ne assicuri l'integrità e ne impedisca l'apertura senza lasciare segni apprezzabili, e con l'apposizione di timbro e firma sul lembo di chiusura.

All'interno della busta "B" deve essere inserita l'offerta tecnica in formato elettronico, utilizzando mezzi di comunicazione elettronici (ad esempio CD, chiavetta USB, ecc.) ai sensi dell'art. 40 del Dlgs 50/2016.

L'offerta deve essere **firmata digitalmente** dal titolare, legale rappresentante o procuratore con allegato documento di identità del sottoscrittore, nel caso di R.T.I. non ancora formalmente costituito, l'offerta economica deve essere sottoscritta da ciascun rappresentante legale delle imprese raggruppande.

L'offerta dovrà contenere i seguenti dati ed elementi, ritenuti tutti essenziali ai fini del presente affidamento:

- 1) l'indicazione del domicilio fiscale, del codice fiscale e del numero di partita I.V.A. (per le Ditte individuali dovrà essere indicato sia il codice fiscale del titolare firmatario sia il numero di partita I.V.A. riferito alla Ditta).
- 2) l'indicazione dettagliata dei tempi di intervento di cui al Criterio 1 dell'art. 15) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE con indicazione delle informazioni richieste dal Criterio ora citato per l'assegnazione dei punteggi;
- 3) la disponibilità di dispositivi bloccaruote propri di cui al Criterio 2 dell'art. 15) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE con indicazione delle informazioni richieste dal Criterio ora citato per l'assegnazione dei punteggi; All'offerta tecnica dovranno essere allegati documenti comprovanti il possesso o l'impegno al reperimento anche da terzi degli attrezzi indicati nell'offerta sottoscritto anche dai soggetti terzi.
- 4) la disponibilità o meno di carri attrezzi euro 4, 5 o 6 di cui al Criterio 3 dell'art. 15) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE e la sua posizione con indicazione delle informazioni richieste dal Criterio ora citato per l'assegnazione dei punteggi; **All'offerta tecnica dovranno essere allegati i documenti attestanti lo standard europeo (classe ambientale) sulle emissioni inquinanti per i veicoli rientranti nel criterio 3 sino ad un massimo di 8 veicoli. I veicoli oggetto della miglioria ovvero veicoli dello stesso standard (classe ambientale) di cui al criterio 3 dovranno necessariamente essere utilizzati per l'espletamento dell'appalto.**



Non sono ammesse, e saranno perciò escluse, offerte espresse in modo indeterminato o condizionate o comunque redatte in modo difforme dal Modello offerta tecnica.

L'Impresa aggiudicataria sarà tenuta alla piena realizzazione, nell'espletamento del servizio oggetto della presente gara, di quanto dichiarato nell'offerta tecnica.

### 13) BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA

Nel plico di cui al precedente paragrafo 10) dovrà essere inserita una busta sigillata contenente l'offerta economica. La busta dovrà riportare all'esterno, oltre al nominativo del concorrente, la scritta "BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA".

La busta dovrà a pena di esclusione essere sigillata con una modalità che ne assicuri l'integrità e ne impedisca l'apertura senza lasciare segni apprezzabili, e con l'apposizione di timbro e firma sul lembo di chiusura.

All'interno della busta "C" deve essere inserita l'offerta economica in formato elettronico, utilizzando mezzi di comunicazione elettronici (ad esempio CD, chiavetta USB, ecc.) ai sensi dell'art. 40 del Dlgs 50/2016.

L'offerta deve essere firmata digitalmente dal titolare, legale rappresentante o procuratore con allegato documento di identità del sottoscrittore, nel caso di R.T.I. non ancora formalmente costituito, l'offerta economica deve essere sottoscritta da ciascun rappresentante legale delle imprese raggruppande.

L'offerta dovrà contenere i seguenti dati ed elementi, ritenuti tutti essenziali ai fini del presente affidamento:

- 1) l'indicazione del domicilio fiscale, del codice fiscale e del numero di partita I.V.A. (per le Ditte individuali dovrà essere indicato sia il codice fiscale del titolare firmatario sia il numero di partita I.V.A. riferito alla Ditta).
- 2) l'indicazione in cifre ed in lettere del ribasso percentuale che l'operatore economico è disposto a praticare sulle tariffe formalmente approvate dal Comune di Firenze ai sensi del D.M. 401 del 1998, vigenti e pubblicate sul sito [www.comune.firenze.it](http://www.comune.firenze.it);
- 3) indicazione in cifre e in lettere, in conformità a quanto disposto dall'art. 95, comma 10 del D.Lgs. 50/2016 dei costi della sicurezza inerenti i rischi specifici propri dell'attività dell'impresa appaltatrice inclusi nel prezzo offerto;
- 4) indicazione in cifre ed in lettere dei costi della manodopera soggetti a ribasso;
- 5) dichiarazione di aver preso visione dell'intera documentazione di gara e di accettare le norme e condizioni contenute nel Capitolato relativo;
- 6) dichiarazione di giudicare l'offerta remunerativa e quindi vincolante a tutti gli effetti di legge;



7) dichiarazione che l'offerta stessa è vincolante per la ditta per 180 giorni dalla data di scadenza per la sua presentazione.

Non sono ammesse, e saranno perciò escluse, offerte espresse in modo indeterminato o condizionate o comunque redatte in modo difforme dal Modello offerta economica.

Le offerte non potranno presentare correzioni da parte dell'offerente che non siano confermate e sottoscritte a pena di esclusione.

L'offerta non deve contenere alcuna condizione concernente modalità di pagamento, i limiti di validità dell'offerta o eccezioni a quanto stabilito dalla presente Disciplinare e dal Capitolato o altri elementi in contrasto con le norme e prescrizioni della gara. Se contenute dette condizioni sono nulle.

I valori offerti dovranno essere espressi con un numero di cifre decimali dopo la virgola pari a 2 (due); nel caso in cui tali valori dovessero essere espressi con un numero di cifre decimali dopo la virgola superiore a 2 (due), saranno considerate esclusivamente le prime 2 (due) cifre decimali dopo la virgola, senza procedere ad alcun arrotondamento;

In caso di discordanza tra i valori economici indicati in cifre ed i valori economici indicati in lettere, prevale il valore indicato in lettere.

#### **14) BUSTA "D" – GIUSTIFICATIVI DELL'OFFERTA ECONOMICA (FACOLTATIVA)**

Si invita in un'ottica di collaborazione procedimentale ad inserire un'ulteriore busta chiusa e sigillata, recante sull'esterno la dicitura "BUSTA "D" - GIUSTIFICAZIONI DELL'OFFERTA ECONOMICA".

La busta dovrà a pena di esclusione essere sigillata con una modalità che ne assicuri l'integrità e ne impedisca l'apertura senza lasciare segni apprezzabili, e con l'apposizione di timbro e firma sul lembo di chiusura.

All'interno della busta "D" dovranno essere inserite le giustificazioni di cui all'articolo 97 del D.Lgs. 50/2016, ciò al fine di determinare la congruità dell'offerta, in formato elettronico, utilizzando mezzi di comunicazione elettronici (ad esempio CD, chiavetta USB, ecc.) ai sensi dell'art. 40 del Dlgs 50/2016.

Per tali giustificazioni dovrà essere preferibilmente utilizzato il Modello giustificazioni offerta economica.

Le giustificazioni dovranno essere **firmate digitalmente** dal titolare, legale rappresentante o procuratore con allegato documento di identità del sottoscrittore, nel caso di R.T.I. non ancora formalmente costituito, l'offerta economica deve essere sottoscritta da ciascun rappresentante legale delle imprese raggruppande.

#### **15) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**



L'aggiudicazione sarà effettuata in favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D.l.gs 50/2016 e s.m.i.

La migliore offerta sarà quella della ditta concorrente che avrà raggiunto il maggior punteggio complessivo, risultante dalla somma del punteggio conseguito per l'offerta tecnica e il punteggio complessivo conseguito per l'offerta economica, prendendo in considerazione gli elementi di seguito specificati e valutati da apposita commissione giudicatrice.

Il punteggio disponibile da assegnare alle offerte ammonta a complessivi **punti 100**, da attribuire a ciascuna offerta nel seguente modo:

- **Offerta tecnica: fino a 70 punti;**
- **Offerta economica: fino a 30 punti.**

**Criteri di attribuzione del punteggio all'Offerta tecnica:** ai fini della valutazione dell'offerta tecnica, sotto il profilo della qualità tecnica e funzionale del servizio, il punteggio verrà attribuito in base ai criteri e ai subcriteri e ai relativi pesi e subpesi di seguito riportati:

### **1) Tempi di intervento (Max 30 punti)**

L'offerta tecnica dovrà indicare i tempi di pronto intervento di cui all'art.7 del Capitolato entro cui l'impresa effettuerà il servizio. Tale tempistica deve essere comunque inferiore a 45 minuti dalla chiamata.

Al fine di attribuire il punteggio in esame, la Commissione attribuirà un numero maggiore di punti alle offerte che avranno indicato un numero minore di minuti.

### **2) Dispositivi bloccaruote (8 punti)**

L'offerta tecnica dovrà indicare la disponibilità di dispositivi bloccaruote ai sensi dell'art.355 del DPR 495/92 debitamente omologati.

Al fine di attribuire il punteggio in esame, la Commissione attribuirà un numero maggiore di punti alle offerte che avranno un quantitativo di dispositivi bloccaruote propri maggiore nei limiti di n.80 dispositivi .

### **3) Standard europei sulle emissioni inquinanti (32 punti)**

L'offerta tecnica dovrà indicare il possesso o meno di carri attrezzi corrispondenti agli standard europei sulle emissioni inquinanti euro 4, 5 o 6.

Al fine di attribuire il punteggio in esame, la Commissione prenderà maggiormente in considerazione i carri attrezzi conformi agli standard euro 6, a seguire quelli conformi agli standard euro 5 ed infine quelli conformi agli standard euro 4.



**Nell'attribuire il punteggio al Criterio tecnico 1 (Tempi di intervento)** la Commissione applicherà la seguente formula: Punteggio assegnato = 45 - Minuti dichiarati.

Il punteggio massimo attribuibile sarà 30 e pertanto tutte le offerte che avranno indicato un numero di minuti pari o inferiore a 15 prenderanno automaticamente 30 punti.

**Nell'attribuire il punteggio al Criterio tecnico 2 (dispositivi bloccaruote)** la Commissione assegnerà 0,1 punto ogni dispositivo proprio dato in disponibilità.

**Nell'attribuire il punteggio al Criterio tecnico 3 (Standard europei sulle emissioni inquinanti)** la Commissione assegnerà:

- 4 punti: per ogni carro attrezzi conforme agli standard euro 6;
- 3 punti: per ogni carro attrezzi conforme agli standard euro 5;
- 1 punti: per ogni carro attrezzi conforme agli standard euro 4;
- 0 punti: per ogni carro attrezzi conforme a standard inferiori ad euro 4.

**Criteri di attribuzione del punteggio all'Offerta economica:** Per la valutazione dell'offerta economica la commissione di gara utilizzerà la seguente formula:

**Punteggio assegnato = Offerta percentuale da valutare x 30 : Offerta con percentuale più alta.**

**Note sulla valutazione generale delle offerte:** Nel caso di offerte con identico punteggio complessivo, l'offerta verrà aggiudicata all'impresa che avrà conseguito il punteggio tecnico più elevato tra quelli in esame; nel caso di ulteriore parità si procederà all'perimento di migioria sia tecnica che economica tra i concorrenti a pari merito. In caso di mancata partecipazione e/o risposta all'perimento di migioria si procederà al sorteggio al fine di individuare l'impresa aggiudicataria.

La congruità delle offerte sarà valutata senza formalità di procedura sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli elementi tecnici, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dalla presente lettera di invito. Il calcolo di cui al primo periodo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

La Stazione Appaltante al fine di stilare la graduatoria in merito alla percentuale di ribasso utilizzerà solo le due cifre decimali dopo la virgola, lo stesso criterio sarà seguito nell'ipotesi di verifica dell'anomalia ai sensi dell'art. 97 D. Lgs. n. 50/2016.



## 16) COMUNICAZIONI EX ART. 76 del D.LGS. N. 50 DEL 18 APRILE 2016

Tutte le comunicazioni inerenti la procedura in oggetto saranno effettuate dalla Stazione appaltante tramite posta elettronica certificata. A tal fine il concorrente dovrà obbligatoriamente indicare, nel modulo per le Dichiarazioni del concorrente da allegare all'offerta, oltre al domicilio eletto, l'indirizzo di posta elettronica certificata al quale acconsente che siano inoltrate le comunicazioni.

In caso di indicazione di più indirizzi per le comunicazioni, la Stazione Appaltante si riserva a suo insindacabile giudizio di scegliere la forma di comunicazione più idonea.

E' obbligo del concorrente comunicare tempestivamente all'indirizzo PEC di questa Stazione Appaltante [segreteria@pec.it](mailto:segreteria@pec.it) e/o via fax al numero 055/4040222 ogni variazione sopravvenuta nel corso della procedura circa gli indirizzi già indicati nella modulistica per le Dichiarazioni del concorrente da allegare all'offerta in merito alla ricezione delle comunicazioni.

La Stazione appaltante effettuerà tutte le comunicazioni ex art. 76 del D.Lgs. n.50 del 18 Aprile 2016 mediante comunicazione sintetica e rinvierà per i provvedimenti ed i dettagli della procedura, ai sensi e per gli effetti dell'art. 29, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, alla pubblicazione sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", al seguente indirizzo:  
[http://www.serviziallastrada.it/index.php?option=com\\_content&view=category&layout=blog&id=123&Itemid=511&lang=it](http://www.serviziallastrada.it/index.php?option=com_content&view=category&layout=blog&id=123&Itemid=511&lang=it)

## 17) MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Il giorno **03/12/2019 alle ore 10:30** presso la sede legale in Firenze Via Marconi 18-20 1° piano avrà luogo la seduta pubblica per l'apertura delle offerte con la valutazione della documentazione amministrativa a corredo dell'offerta tecnico-economica della presente procedura.

Al termine della verifica della documentazione amministrativa verranno dichiarate le imprese ammesse alla fase successiva e quelle non ammesse, esplicitando la motivazione della mancata ammissione. Ove occorranzi approfondimenti o valutazioni non immediatamente formulabili o in ogni altro caso stabilito ad insindacabile giudizio del Seggio di gara, si potrà sospendere la seduta pubblica, rinviando la sessione ad altra data (che sarà preventivamente comunicata mediante invio di pec agli invitati) nella quale saranno comunicate le determinazioni adottate e/o si procederà con gli ulteriori adempimenti di competenza.

Decorso l'eventuale termine assegnato per la regolarizzazione (soccorso istruttorio) in seduta pubblica verranno aperte le offerte tecniche dei soggetti ammessi e poi si riunirà la Commissione giudicatrice, in una o più sedute riservate al fine di valutarle.



La Stazione appaltante provvederà a comunicare la graduatoria del punteggio relativo all'offerta tecnica e comunicherà alle imprese ammesse la data della seduta pubblica in cui verranno aperte le offerte economiche.

Al termine di tale seduta si provvederà ad emettere la graduatoria sommando i punteggi ottenuti dall'esame delle offerte tecniche ed economiche.

Alle operazioni in seduta aperta potranno partecipare i legali rappresentanti delle Ditte concorrenti o i loro rappresentanti appositamente delegati. Sono ammessi un massimo di due soggetti per ogni concorrente. La gara avrà inizio nell'ora stabilita e indicata nel bando anche se nessuno dei concorrenti sarà presente nella sede di gara.

La Commissione procede poi alla trasmissione di tutta la documentazione e dell'esito dell'esperimento della procedura di gara ai competenti organi della Stazione Appaltante per le determinazioni di merito e gli ulteriori adempimenti.

Successivamente all'approvazione della proposta di aggiudicazione della gara da parte dei competenti organi verrà dichiarata l'aggiudicazione.

Il soggetto dichiarato aggiudicatario sarà informato dell'avvenuta aggiudicazione mediante comunicazione scritta ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. n. 50/2016.

Si procederà ad aggiudicare anche il caso di un'offerta valida, purché ritenuta conveniente. La stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto e/o sospendere la procedura di gara.

### **18) CAUZIONE DEFINITIVA**

Avvenuta l'aggiudicazione definitiva la ditta aggiudicataria dovrà presentare la garanzia definitiva di importo pari al 10% dell'importo di aggiudicazione, in caso di aggiudicazione con ribasso superiore al 10% oppure al 20% la garanzia sarà aumentata ai sensi dell'art. 103 comma 1 D. Lgs. n. 50/2016.

Detta garanzia sarà svincolata 60 giorni dopo il termine del rapporto contrattuale e comunque solo dopo il completo e regolare adempimento degli obblighi contrattuali e sempre che non sussistano penali, pendenze o controversie. La costituzione della garanzia definitiva è richiesta all'aggiudicatario come garanzia per l'esatto adempimento degli obblighi assunti con il contratto.

La garanzia dovrà contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1941 c.c. e della decadenza di cui all'art. 1957 c.c. del debitore principale, e prevedere altresì l'operatività senza alcuna riserva o eccezione entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante e che l'obbligazione del garante sarà valida e duratura sino a liberatoria dichiarazione della stazione appaltante.



L'aggiudicatario è tenuto a ricostituire la garanzia definitiva qualora si riduca in tutto o in parte nel corso della fornitura.

In caso di presentazione di una polizza fideiussoria, la stessa dovrà comunque essere conforme allo schema tipo 1.2 allegato al Decreto del Ministero delle Attività Produttive 12/3/2004 n. 123 .

Nella **cauzione definitiva** dovrà essere indicato quale foro competente per ogni controversi con la Stazione Appaltante il Foro di Firenze ovvero in alternativa quello determinato ai sensi dell'art. 25 c.p.c.

### 19) CLAUSOLA SOCIALE

In conformità a quanto disposto dall'art. 50 del d.lgs. 50/2016 all'appalto oggetto della presente procedura si applica la c.d. "clausola sociale" con riferimento al personale dell'appaltatore uscente, al fine di promuovere la stabilità occupazionale del personale attualmente impiegato nei servizi oggetto di appalto.

I dati relativi al precedente appalto sono i seguenti:

| Contratto applicato | Qualifica                 | Livello | Data di assunzione | Scatti di anzianità |
|---------------------|---------------------------|---------|--------------------|---------------------|
| Aniasa              | Addetto soccorso stradale | C2      | 01/10/2012         | 3                   |
| Aniasa              | Addetto soccorso stradale | C2      | 17/10/2016         | 1                   |
| Aniasa              | Addetto soccorso stradale | C2      | 03/09/2011         | 4                   |
| Aniasa              | Addetto soccorso stradale | C2      | 02/05/2012         | 3                   |
| Aniasa              | Addetto soccorso stradale | C2      | 23/02/2012         | 3                   |
| Aniasa              | Addetto soccorso stradale | C2      | 15/12/2010         | 4                   |
| Aniasa              | Addetto soccorso stradale | C2      | 01/02/2013         | 3                   |
| Aniasa              | Addetto soccorso stradale | C2      | 07/09/2015         | 1                   |
| Aniasa              | Addetto soccorso stradale | C2      | 17/10/2014         | 2                   |
| Aniasa              | Addetto soccorso stradale | C2      | 09/10/2017         | 0                   |
| Aniasa              | Addetto soccorso stradale | C2      | 17/10/2018         | 0                   |
| Aniasa              | Addetto soccorso stradale | C2      | 04/09/2017         | 0                   |
| Aniasa              | Addetto soccorso stradale | C2      | 24/11/2018         | 0                   |
| Aniasa              | Addetto soccorso stradale | C2      | 12/03/2018         | 0                   |
| Aniasa              | Addetto soccorso stradale | C2      | 05/10/2017         | 0                   |
| Aniasa              | Addetto soccorso stradale | B2      | 02/04/2012         | 3                   |

Il partecipante dovrà presentare, secondo quanto previsto dalle linee Anac n. 13 approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 114 del 13.02.2019, il progetto di assorbimento atto ad illustrare le concrete



modalità di applicazione della clausola sociale, con particolare riferimento al numero dei lavoratori che beneficeranno della stessa e alla relativa proposta contrattuale (inquadramento e trattamento economico). La mancata presentazione del progetto, anche a seguito dell'attivazione del soccorso istruttorio, equivale a mancata accettazione della clausola sociale.

## 20) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti verranno trattati da Servizi alla Strada in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" (in seguito "Codice Privacy") e dal Regolamento UE n. 2016/679 "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali" (in seguito "GDPR").

L'informativa viene resa ai fornitori, persone fisiche o persone giuridiche, della società Servizi alla Strada S.p.A., ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" (in seguito "Codice Privacy") e dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali" (in seguito "GDPR") ed è disponibile all'indirizzo:

[http://www.serviziallastrada.it/images/files/privacy/Informativa\\_potenziali\\_fornitori.pdf](http://www.serviziallastrada.it/images/files/privacy/Informativa_potenziali_fornitori.pdf)

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ing. Cristiano Rebecchi

### ALLEGATI:

- Modello dichiarazioni;
- Attestato di sopralluogo;
- File editabile DGUE e linee guida;
- Patto d'integrità;
- Modello offerta tecnica;
- Modello offerta economica;
- Modello giustificazioni offerta economica;
- Capitolato tecnico;
- DUVRI;
- Schema di contratto;
- Schema di comodato d'uso bloccaruote.