

## DISCIPLINARE DI GARA

Identità del committente:	SERVIZI ALLA STRADA S.P.A.
Codice fiscale:	P.IVA 05087650486
Descrizione dell'appalto:	<i>Procedura aperta per l'affidamento del servizio di pulizie 2023-2025 con possibilità di proroga di ulteriori 2 anni</i>
CIG:	CIG 9414242E40
CUI:	CUI S05087650486202100003

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO: Dott. Andrea Garofalo

IMPORTO A BASE DI GARA: € 1.141.620,36 (unmilionecentoquarantunomilaseicentoventi/36) oltre IVA di cui € 3.600,00 (tremilaseicento/00) per gli costi della sicurezza non soggetti al ribasso.

COSTI DELLA MANODOPERA: € 1.098.244,38

DURATA DEL CONTRATTO: 02/01/2023 – 02/01/2025 prorogabile di ulteriori 2 anni.

FINANZIAMENTO: Bilancio 2023, 2024, 2025, 2026 e 2027.

MODALITA' DI PAGAMENTO: 30 giorni fine mese.

### 1) OGGETTO

Il presente disciplinare contiene le norme relative ai requisiti e alle modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione amministrativa da presentare alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta e tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura di aggiudicazione dell'appalto per l'affidamento del servizio di pulizia dei locali di Servizi alla Strada S.p.A., secondo le disposizioni contenute nel capitolato speciale allegato.

Servizi alla Strada S.p.A. con determina a contrarre n. 836 del 21/09/2022 ha disposto di procedere all'aggiudicazione dei servizi in oggetto mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 D. lgs 50/2016 e s.m.i.

L'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 2-6 del D.lgs 50/2016 e s.m.i.

### 2) LUOGO DI ESECUZIONE

Beni e territorio di competenza: Città di Firenze.

### 3) IMPORTO DELL'APPALTO

L'ammontare complessivo dell'appalto al netto dell'IVA è stimato in:

Importo complessivo dell'appalto	€ 1.141.620,36
Importo per costi della sicurezza da interferenza non soggetti al ribasso	€ 3.600,00
Importo per costo della manodopera	€ 1.098.244,38

### 4) SOGGETTI CHE POSSONO PARTECIPARE ALLA GARA

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni. Ulteriori tipologie di operatori economici saranno ammesse alla procedura, a condizione che la loro partecipazione non risulti distorsiva della concorrenza.

L'impresa che partecipi in proprio, ovvero in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, ovvero sia indicata come esecutrice di un consorzio stabile, cooperativo o artigiano non può partecipare alla procedura, in qualsiasi altra forma.

### 5) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Per la partecipazione alla presente procedura di gara sono richiesti, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

#### 1. Requisiti di idoneità ordine generale

Insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.

#### 2. Requisiti di idoneità professionale

a) iscrizione nel Registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura o analogo Albo dello Stato di appartenenza per i partecipanti aventi sede legale in uno Stato dell'Unione Europea per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto;

b) se operatori economici aventi sede, domicilio o residenza nei Paesi presenti nelle black list di cui ai decreti ministeriali D.M. Finanze 4 maggio 1999 e D.M. Economia e Finanze 21 novembre 2001 e successive modifiche, essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata dal Ministero dell'Economia e Finanze in attuazione dell'art. 37 del D.L. 78/2010 convertito in L. 122/2010;

#### 3. Requisito di capacità economico-finanziaria

- Possesso di un fatturato per il servizio di pulizie non inferiore a € 400.000,00 (quattrocentomila/00) con riferimento agli ultimi tre bilanci approvati nel loro complesso.

- Iscrizione all'Albo dei gestori ambientali.

#### 4. Requisito di capacità tecnico-organizzativa

I concorrenti devono aver regolarmente eseguito nell'ultimo triennio 2019/2020/2021 almeno tre contratti per il servizio di pulizie analoghi a quello oggetto della presente procedura.

Le Società che intendano presentare un'offerta in R.T.I. o Consorzio, dovranno osservare le seguenti condizioni:

- i requisiti di *ordine generale e di idoneità professionale* dovranno essere posseduti **da tutte** le singole Imprese raggruppate o consorziate.
- il requisito di capacità economica finanziaria di cui al precedente punto 3 **deve essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso**, fermo restando che la società capogruppo dovrà possederli in misura maggioritaria e ciascuna delle mandanti dovrà possederli in misura non inferiore al 10%;
- il requisito di capacità tecnico organizzativa di cui al punto 4 deve essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso, fermo restando che **"l'esecuzione di almeno un contratto per il servizio analogo a quello oggetto della presente procedura negli ultimi tre anni"** deve essere posseduto dall'impresa capogruppo.

#### **6) ULTERIORI NORME DI PARTECIPAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO**

L'avvalimento è ammesso ai sensi dell'art. 89 D.Lgs 50/2016 s.m.i.

#### **7) VINCOLO GIURIDICO**

L'offerente sarà vincolato alla propria offerta per un periodo di 180 (centottanta) giorni naturali, successivi e consecutivi, decorrenti dal giorno stabilito per la scadenza della presentazione delle offerte secondo il disposto dell'art. 32, commi 4 e 8, D. Lgs. 50/2016.

#### **8) SUBAPPALTO**

Nel presente appalto è ammesso il subappalto ai sensi dell'art. 105 d.lgs. 50/2016 e s.m.i.

#### **9) – PASSOE**

La Stazione Appaltante verifica i requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico finanziario esclusivamente tramite la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici, istituita presso l'ANAC, mediante il sistema AVCPASS.

A tal fine, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. L'operatore economico, effettuata la registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare (attraverso il CIG della procedura) ottiene dal sistema un PASSOE.

## 10) PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La presente procedura è espletata nel rispetto di quanto previsto dalle vigenti normative in materia di appalti pubblici, il D. Lgs. n. 50/2016, nonché dalla presente disciplinare, dal Capitolato e di tutti gli atti costituenti la legge di gara che ne formano parte integrante e sostanziale.

**Gli elaborati di gara sono pubblicati nella sezione società trasparente del sito istituzionale [www.serviziallastrada.it](http://www.serviziallastrada.it).**

**Le informazioni complementari** relative alla presente procedura dovranno essere richieste al RUP dagli operatori economici mediante PEC [segreteria@pec.it](mailto:segreteria@pec.it) **entro le ore 11.00 del giorno 24.10.2022**, indicando sia l'indirizzo di posta elettronica certificata a cui far pervenire la risposta, sia il nominativo del destinatario. Non saranno, pertanto fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. **Le risposte ai vari quesiti saranno pubblicate a partire dal 25.10.2022** sul sito Servizi alla Strada S.p.A. ovvero [www.serviziallastrada.it](http://www.serviziallastrada.it), nella sezione società trasparente.

**Il sopralluogo è obbligatorio solo presso la sede Cappelle del Commiato/Obitorio** e dovrà essere effettuato, previo appuntamento telefonico con il dott. Fabio Filippini (cell. 3297674147), esclusivamente nei giorni stabiliti dalla Stazione Appaltante. Il sopralluogo dovrà essere effettuato **entro e non oltre il giorno 24.10.2022 alle ore 17:00**.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, GEIE, aggregazione di imprese o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime di solidarietà di cui all'art. 48 comma 5 del D.LGS 50/2016, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito della delega di detti operatori; il sopralluogo si intenderà effettuato dal concorrente nel suo complesso.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore del servizio.

L'effettuazione del sopralluogo sarà documentata per il tramite di un certificato di avvenuto sopralluogo che il sopra indicato referente SAS rilascerà all'esito del sopralluogo stesso.

Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno, a pena di esclusione, far pervenire alla Servizi alla Strada S.p.A., Via Marconi 18/20 Ufficio segreteria 1° 50131 Firenze, nel normale orario di ufficio, e, comunque,

non oltre le ore 11.00 del giorno 31.10.2022 UN UNICO PLICO, CHIUSO e SIGILLATO con una modalità che ne assicuri l'integrità e ne impedisca l'apertura senza lasciarne segni apprezzabili, e con l'apposizione di timbro e firma sui lembi di chiusura, indicante all'esterno la scritta: "NON APRIRE: Contiene offerta per la stipula di un accordo quadro per il servizio di pulizie 2023-2025 con possibilità di proroga di ulteriori 2 anni. CIG: 9414242E40", seguita dal NOMINATIVO DELLA DITTA CONCORRENTE. Sono irricevibili le offerte pervenute oltre il termine perentorio sopra indicato o qualora il plico non sia chiuso e sigillato come sopra indicato o non rechi all'esterno il riferimento alla gara cui l'offerta è rivolta.

Uguualmente non saranno presi in considerazione i plichi recapitati ad un ufficio e/o indirizzo diversi da quelli sopraindicati.

Il plico al suo interno dovrà altresì contenere, sempre pena l'esclusione dalla gara, le seguenti buste separate e sigillate:

- 1) la Busta "A" con la documentazione amministrativa;
- 2) la Busta "B" con l'Offerta tecnica;
- 3) la Busta "C" con l'Offerta economica.
- 4) la Busta "D" (facoltativa) con le giustificazioni dell'offerta economica.

Tutti gli atti e documenti inseriti all'interno delle suddette buste dovranno essere presentati in formato elettronico allegando apposito supporto (Chiavetta USB, CD, ecc).

Le modalità di presentazione ora citate sono rese necessarie dal fatto che SAS non dispone di una propria piattaforma di e-procurement.

### 11) BUSTA "A" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nel plico di cui al precedente paragrafo 10) dovrà essere inserita una busta sigillata contenente la documentazione amministrativa. La busta dovrà riportare all'esterno, oltre al nominativo del concorrente, la scritta "BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

All'interno della busta "A", utilizzando mezzi di comunicazione elettronici (ad esempio CD, chiavetta USB, ecc.) ai sensi dell'art. 40 del Dlgs 50/2016, deve essere inserita la documentazione in formato elettronico, firmata digitalmente laddove di seguito specificato:

- 1) **Garanzia provvisoria** pari al 1% dell'importo base della procedura, quindi pari ad € 11.416,20 prestata sotto forma di cauzione o fideiussione, a scelta dell'offerente. Tale garanzia è richiesta stante l'indifferibile necessità di Servizi alla Strada S.p.A. di affidare il servizio considerata l'imminente scadenza dell'appalto in corso; la cauzione provvisoria risponde quindi all'esigenza di ridurre il rischio di mancata firma del contratto da parte dell'aggiudicatario.

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende

autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice o mediante assegno circolare intestato alla Stazione Appaltante. La fideiussione può essere, a scelta dell'offerente, bancaria o assicurativa e dovrà essere prestata solo da Istituti di credito o da banche autorizzate all'esercizio dell'attività bancaria ai sensi del d.lgs. n. 385/93, da imprese di assicurazione autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'obbligo di assicurazione o da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del d.lgs. 01/09/1993 n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

In caso di Raggruppamenti di concorrenti ai sensi dell'art. 48 del d.lgs. 50/2016, la fideiussione bancaria o polizza assicurativa dovrà essere intestata a tutte le imprese componenti il costituendo raggruppamento.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto nelle ipotesi di cui al comma 7 dell'art. 93, d. lgs. 18 aprile 2016, n. 50. Gli operatori che intendano usufruire di tali benefici, dovranno dichiarare il possesso dei relativi requisiti nel DGUE, Parte IV, Sez. D.

Si precisa che in caso di Raggruppamenti la riduzione della garanzia sarà riconosciuta solo se tutte le imprese risulteranno in possesso dei requisiti richiesti.

La fideiussione dovrà:

- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del c.c.;
- prevedere l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta del committente;
- indicare quale Foro competente per ogni controversia con la stazione appaltante il Foro di Firenze, ovvero – in alternativa – quello determinato ai sensi dell'art. 25 cod. proc. civ.;
- avere validità per almeno 180 giorni a partire dalla data di presentazione dell'offerta;
- contenere l'impegno del garante a rinnovare la garanzia, per 180 giorni (salvo minore durata richiesta dalla Stazione Appaltante), nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuto il perfezionamento del contratto di appalto, su richiesta di Servizi alla Strada SpA nel corso della procedura.

Tale fideiussione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

Qualunque sia la forma di garanzia prescelta dall'offerente, essa dovrà essere accompagnata a **pena di esclusione** dall'impegno redatto in forma scritta di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del d.lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.

**2) a pena di esclusione, DGUE, (firmato digitalmente)** che dovrà essere compilato secondo le modalità di seguito indicate.

**A. Compilazione obbligatoria delle seguenti Parti:**

- Parte I;
- Parte II, Sez. A e B;
- Parte III, Sez. A, B, C, D;
- Parte IV, Sez. A, B, C.

**B. Compilazione facoltativa** (ovvero in caso di ricorso all'**avvalimento**) delle seguenti Parti:

- ausiliato: Parte II, Sez. C;
- ausiliario: Parte II Sezioni A e B; Parte III; Parti IV e V (se pertinenti per le capacità specifiche su cui l'operatore economico fa affidamento).

**C. Compilazione facoltativa** (ovvero in caso di ricorso al **subappalto**) delle seguenti Parti:

- Parte II, Sez. D. Non è richiesta la compilazione della Parte II, Sezioni A e B, e della Parte III da parte del subappaltatore.

**2a) Solo per consorzi-impresa (cooperativi, artigiani e stabili) e consorzi ordinari di concorrenti già costituiti:** copia dello statuto del consorzio;

a) **solo per Raggruppamenti temporanei di impresa già costituiti:** copia dell'atto costitutivo;

b) **solo per Raggruppamenti temporanei di impresa/ConSORZI ordinari non ancora costituiti:** scrittura privata, ai sensi del comma 8 dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016, contenente l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli operatori costituiranno il raggruppamento temporaneo o consorzio, e conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, indicato nel DGUE, Parte II, Sez. A, "Forma della partecipazione" lett. a) e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

**3) N. 1 Dichiarazione bancaria**, intestata a Servizi alla Strada S.p.a. e riferita alla presente procedura, rilasciata da un istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385.

**4) In caso di avvalimento**, inserire la seguente documentazione:

a pena di esclusione il DGUE dell'impresa ausiliata, debitamente compilato come da indicazioni al precedente punto n. 2, oltre che nella Parte II, Sezione C;

il DGUE di ogni impresa ausiliaria (debitamente compilato secondo le indicazioni di cui al precedente punto n. 2);

in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;

documento "PASSOE" anche dell'impresa ausiliaria.

**5) Documento "PASSOE" (firmato digitalmente)** rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono

obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

**6) Patto d'integrità (firmato digitalmente)** sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di RTI o di consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lettere e) e g) del D.Lgs. 50/2016, come da modello allegato. Nell'ipotesi di avalimento il patto d'integrità deve essere sottoscritto anche dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria.

**7) Modello dichiarazioni contrattuali sostitutive (firmato digitalmente)** sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di RTI o di consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lettere e) e g) del D. Lgs. 50/2016, come da modello allegato. Il modello dovrà essere corredato da copia del documento di identità del sottoscrittore. Il modello ora citato dovrà essere corredato da **copia del documento di identità del sottoscrittore**.

**8) Ricevuta del versamento a favore dell'A.N.A.C.**

**9) Attestato di sopralluogo** ai sensi di quanto previsto dal precedente punto 10).

**10) Visura camerale.**

**11) Progetto di riassorbimento** del personale dell'appaltatore uscente di cui al successivo paragrafo 19 firmato digitalmente dal legale rappresentante.

**12) Documentazione attestante l'iscrizione all'albo nazionale dei gestori ambientali**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda potranno essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016.

## **12) BUSTA "B" - OFFERTA TECNICA**

Nel plico di cui al precedente paragrafo 10) dovrà essere inserita una busta sigillata contenente l'offerta tecnica. La busta dovrà riportare all'esterno, oltre al nominativo del concorrente, la scritta "BUSTA "B" - OFFERTA TECNICA".

La busta dovrà a pena di esclusione essere sigillata con una modalità che ne assicuri l'integrità e ne impedisca l'apertura senza lasciare segni apprezzabili, e con l'apposizione di timbro e firma sul lembo di chiusura.

All'interno della busta "B" deve essere inserita l'offerta tecnica in formato elettronico, utilizzando mezzi di comunicazione elettronici (ad esempio CD, chiavetta USB, ecc.) ai sensi dell'art. 40 del Dlgs 50/2016.

L'offerta deve essere firmata digitalmente dal titolare, legale rappresentante o procuratore con allegato documento di identità del sottoscrittore, nel caso di R.T.I. non ancora formalmente costituito, l'offerta economica deve essere sottoscritta da ciascun rappresentante legale delle imprese raggruppande.

L'offerta dovrà contenere i seguenti dati ed elementi, ritenuti tutti essenziali ai fini del presente affidamento:

1) l'indicazione del nominativo dell'Impresa, del domicilio fiscale, del codice fiscale e del numero di partita I.V.A. (per le Ditte individuali dovrà essere indicato sia il codice fiscale del titolare firmatario sia il numero di partita I.V.A. riferito alla Ditta).

2) l'indicazione del progetto di gestione del servizio in relazione ai criteri indicati di seguito al paragrafo 19 ed in osservanza delle prescrizioni contenute nel capitolato speciale di appalto.

L'Impresa aggiudicataria sarà tenuta alla piena realizzazione, nell'espletamento del servizio oggetto della presente gara, di quanto dichiarato nella l'offerta tecnica.

3) dichiarazione che l'offerta stessa è vincolante per la ditta per 180 giorni dalla data di scadenza per la sua presentazione.

**L'offerta tecnica dovrà essere, a pena di esclusione, costituita da una relazione di non più di n. 20 facciate in formato A4 (una pagina = due facciate), corpo 12, ivi incluso l'eventuale frontespizio, in cui ciascun concorrente dovrà illustrare le caratteristiche del servizio offerto suddividendole in tre parti e cioè per ciascuno dei criteri di attribuzione del punteggio illustrati nel successivo paragrafo 15.**

**Il servizio offerto dovrà essere rispettoso dei criteri ambientali minimi previsti dal Piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi della pubblica amministrazione (allegato alla Gazzetta ufficiale della Repubblica Italiana serie generale 142 del 20/06/2012).**

Non sono ammesse, e saranno perciò escluse, offerte espresse in modo indeterminato o condizionate o comunque redatte in modo difforme dal Modello offerta tecnica.

L'Impresa aggiudicataria sarà tenuta alla piena realizzazione, nell'espletamento del servizio oggetto della presente gara, di quanto dichiarato nell'offerta tecnica.

### **13) BUSTA "C" - OFFERTA ECONOMICA**

Nel plico di cui al precedente paragrafo 10) dovrà essere inserita una busta sigillata contenente l'offerta economica. La busta dovrà riportare all'esterno, oltre al nominativo del concorrente, la scritta "BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA".

**La busta dovrà a pena di esclusione essere sigillata con una modalità che ne assicuri l'integrità e ne impedisca l'apertura senza lasciare segni apprezzabili, e con l'apposizione di timbro e firma sul lembo di chiusura.**

**All'interno della busta "C" deve essere inserita l'offerta economica in formato elettronico, utilizzando mezzi di comunicazione elettronici (ad esempio CD, chiavetta USB, ecc.) ai sensi dell'art. 40 del Dlgs 50/2016.**

L'offerta deve essere firmata digitalmente dal titolare, legale rappresentante o procuratore con allegato documento di identità del sottoscrittore, nel caso di R.T.I. non ancora formalmente costituito, l'offerta economica deve essere sottoscritta da ciascun rappresentante legale delle imprese raggruppande.

L'offerta dovrà contenere i seguenti dati ed elementi, ritenuti tutti essenziali ai fini del presente affidamento:

- 1) l'indicazione del domicilio fiscale, del codice fiscale e del numero di partita I.V.A. (per le Ditte individuali dovrà essere indicato sia il codice fiscale del titolare firmatario sia il numero di partita I.V.A. riferito alla Ditta), nonché il Codice Attività, conforme ai valori della classificazione delle Attività economiche edito dall'I.S.T.A.T.
- 2) l'indicazione in cifre ed in lettere del ribasso percentuale che l'operatore economico è disposto a praticare sull'importo posto a base di gara;
- 3) indicazione in cifre e in lettere, in conformità a quanto disposto dall'art. 95, comma 10 del D. Lgs. 50/2016 dei costi della sicurezza inerenti i rischi specifici propri dell'attività dell'impresa appaltatrice inclusi nel prezzo offerto;
- 4) indicazione in cifre ed in lettere dei costi della manodopera soggetti a ribasso;
- 5) dichiarazione di aver preso visione dell'intera documentazione di gara e di accettare le norme e condizioni contenute nel Capitolato relativo;
- 6) dichiarazione di giudicare l'offerta remunerativa e quindi vincolante a tutti gli effetti di legge;
- 7) dichiarazione che l'offerta stessa è vincolante per la ditta per 180 giorni dalla data di scadenza per la sua presentazione.

Non sono ammesse, e saranno perciò escluse, offerte espresse in modo indeterminato o condizionate o comunque redatte in modo difforme dal Modello offerta economica.

Le offerte non potranno presentare correzioni da parte dell'offerente che non siano confermate e sottoscritte a pena di esclusione.

L'offerta non deve contenere alcuna condizione concernente modalità di pagamento, i limiti di validità dell'offerta o eccezioni a quanto stabilito dalla presente Lettera d'invito e dal Capitolato o altri elementi in contrasto con le norme e prescrizioni della gara. Se contenute dette condizioni sono nulle.

I valori offerti dovranno essere espressi con un numero di cifre decimali dopo la virgola pari a 2 (due); nel caso in cui tali valori dovessero essere espressi con un numero di cifre decimali dopo la virgola superiore a 2 (due), saranno considerate esclusivamente le prime 2 (due) cifre decimali dopo la virgola, senza procedere ad alcun arrotondamento.

In caso di discordanza tra i valori economici indicati in cifre ed i valori economici indicati in lettere, prevale il valore indicato in lettere.

#### **14) BUSTA "D" - GIUSTIFICATIVI DELL'OFFERTA ECONOMICA (FACOLTATIVA)**

Si invita in un'ottica di collaborazione procedimentale ad inserire un'ulteriore busta chiusa e sigillata, recante sull'esterno la dicitura "BUSTA "D" - GIUSTIFICAZIONI DELL'OFFERTA ECONOMICA".

La busta dovrà a pena di esclusione essere sigillata con una modalità che ne assicuri l'integrità e ne impedisca l'apertura senza lasciare segni apprezzabili, e con l'apposizione di timbro e firma sul lembo di chiusura.

All'interno della busta "D" dovranno essere inserite le giustificazioni di cui all'articolo 97 del D.Lgs. 50/2016, ciò al fine di determinare la congruità dell'offerta, in formato elettronico, utilizzando mezzi di comunicazione elettronici (ad esempio CD, chiavetta USB, ecc.) ai sensi dell'art. 40 del Dlgs 50/2016.

Per tali giustificazioni dovrà essere preferibilmente utilizzato il Modello giustificazioni offerta economica.

Le giustificazioni dovranno essere firmate digitalmente dal titolare, legale rappresentante o procuratore con allegato documento di identità del sottoscrittore, nel caso di R.T.I. non ancora formalmente costituito, l'offerta economica deve essere sottoscritta da ciascun rappresentante legale delle imprese raggruppande.

## 15) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione sarà effettuata in favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 3 lettera a del D.l.gs 50/2016 e s.m.i.

La migliore offerta sarà quella della ditta concorrente che avrà raggiunto il maggior punteggio complessivo, risultante dalla somma del punteggio conseguito per l'offerta tecnica e il punteggio complessivo conseguito per l'offerta economica, prendendo in considerazione gli elementi di seguito specificati e valutati da apposita commissione giudicatrice.

Il punteggio disponibile da assegnare alle offerte ammonta a complessivi **punti 100**, da attribuire a ciascuna offerta nel seguente modo:

- **Offerta tecnica: fino a 70 punti;**
- **Offerta economica: fino a 30 punti.**

**Criteri di attribuzione del punteggio all'Offerta tecnica:** ai fini della valutazione dell'offerta tecnica, sotto il profilo della qualità tecnica e funzionale del servizio, il punteggio verrà attribuito in base ai criteri e ai subcriteri e ai relativi pesi e subpesi di seguito riportati:

### 1) Organizzazione del servizio (Max 30 punti)

L'offerta tecnica dovrà illustrare l'organizzazione del servizio, l'eventuale sede operativa sul territorio del Comune di Firenze (con indicazione, laddove la sede sia già presente, degli addetti amministrativi ed operai in forza, dei magazzini, dei numeri di telefono, di fax etc.) ed ogni altro elemento utile alla valutazione dell'organizzazione del servizio proposto ed alle soluzioni proposte per renderlo più efficiente.

Nell'attribuire il punteggio all'elemento tecnico ora citato, la Commissione terrà conto dei turni di lavoro, dei criteri di turnazione e di gestione delle risorse umane, dell'adeguatezza dell'organizzazione del servizio,

oltre che eventuali rapporti di partnership già in essere con imprese fornitrici del settore in modo da illustrare le sinergie che l'impresa può mettere in atto per garantire la qualità dell'offerta.

## **2) Attrezzature, mezzi e prodotti chimici (Max 10 punti)**

La Commissione terrà conto del numero e delle caratteristiche delle attrezzature tecniche, dei mezzi e dei prodotti chimici che verranno impiegati per la pulizia di ogni singolo ambiente e che presso detta sede saranno mantenute per tutta la durata dell'appalto. Le attrezzature, i mezzi ed i prodotti chimici, corredati di foto, dovranno essere suddivisi per ogni ambiente in modo di consentire alla commissione di verificare se l'Impresa ha ben compreso le caratteristiche di ogni ambiente. Saranno presi in considerazione soltanto le attrezzature, i mezzi ed i prodotti chimici funzionali e proporzionali al servizio, con esclusione di attrezzature, mezzi e prodotti chimici non utilizzabili nel servizio perché ubicati presso la sede dell'Impresa o presso altre stazioni appaltanti.

Al fine di attribuire il punteggio in esame, la Commissione terrà conto della qualità delle macchine aspiratrici, della minimizzazione dei consumi di energia, dell'adeguatezza di quanto offerto alle esigenze dell'appalto, nonché dell'innovatività delle attrezzature, dei mezzi e dei prodotti offerti.

## **3) Fornitura di materiale igienico sanitario e raccoglitori di raccolta differenziata (Max 10 punti)**

L'offerta tecnica dovrà illustrare le caratteristiche di ciascun prodotto individuato come materiale igienico dal capitolato speciale. L'offerta tecnica dovrà altresì indicare il piano di approvvigionamento dei prodotti finalizzato ad evitare che sia la stessa stazione appaltante a dover richiederne l'approvvigionamento.

Inoltre, l'offerta tecnica dovrà illustrare le caratteristiche di ciascun raccoglitore di raccolta differenziata installato.

Al fine di attribuire il punteggio in esame, la Commissione terrà conto delle caratteristiche di ciascun prodotto individuato come materiale igienico dal capitolato speciale e delle caratteristiche di ciascun raccoglitore di raccolta differenziata installato, nonché del piano di approvvigionamento dei prodotti finalizzato ad evitare che sia la stessa stazione appaltante a dover richiederne l'approvvigionamento e che la stessa venga approvvigionata con i materiali più adeguati.

Sarà inoltre valutato la tipologia di raccoglitori per la raccolta differenziata e l'organizzazione dei medesimi nell'ottica della più efficiente differenziazione e della maggiore adeguatezza rispetto all'attività di Servizi alla Strada.

## **4) Tempi di intervento per pulizie straordinarie (Max 10 punti)**

Non è consentito utilizzare alcun locale all'interno delle sedi di Servizi alla Strada per lo stoccaggio dei materiali o delle attrezzature utilizzati per il servizio. Fanno eccezione solo le attrezzature e il materiale di consumo per il servizio quotidiano. Se interviene in meno di 2 ore la commissione attribuirà 5 punti.

**5) Area di magazzino (5 punti)**

L'offerta tecnica dovrà indicare la presenza o meno di un'area di magazzino all'interno del territorio della città metropolitana di Firenze da adibire allo stoccaggio del materiale e delle attrezzature necessarie per le attività legate all'appalto.

La Commissione assegnerà il punteggio esclusivamente in caso di presenza di un'area di magazzino.

**All'offerta tecnica dovrà essere allegata la documentazione attestante la disponibilità della struttura o l'impegno di un locatore.**

**6) Esperienze pregresse di servizio c\o strutture obitoriali (5 punti)**

L'offerta tecnica dovrà illustrare le eventuali esperienze pregresse che il concorrente ha maturato nell'espletamento del servizio di pulizie presso strutture obitoriali.

La commissione assegnerà il punteggio esclusivamente in caso di presenza di esperienze pregresse.

Per ogni criterio e con riguardo a ciascuna offerta, ogni commissario esprimerà un giudizio numerico da 0 (minimo) a 10 (massimo), secondo la seguente tabella:

Valore	Giudizio
0	Nessuna proposta o non valutabile
1	Proposta totalmente insufficiente ed inefficace
2	Proposta insufficiente ed inefficace
3	Proposta non completamente sufficiente ed inefficace
4	Proposta sufficiente ma inefficace
5	Proposta sufficiente ma poco efficace
6	Proposta sufficiente ma solo parzialmente efficace
7	Soluzione discreta e non completamente efficace
8	Soluzione buona ed efficace
9	Soluzione più che buona ed efficace
10	Soluzione ottimale, efficace ed innovativa

che, unitamente ai giudizi degli altri commissari, darà luogo ad un giudizio medio. Il giudizio medio così ottenuto verrà diviso per dieci al fine di determinare il coefficiente (compreso tra 0,0 ed 1).

I coefficienti così determinati saranno riparametrati con l'assegnazione del coefficiente intero, pari ad 1, alla miglior offerta del criterio e con il proporzionale ricalcolo degli altri coefficienti relativi a ciascun criterio

oggetto di valutazione, ad esclusione dei punteggi premianti (non discrezionali) che verranno sommati così come ottenuti da ogni singolo concorrente.

Il valore zero, se riparametrato, resterà zero.

I punteggi conseguiti dalle offerte scaturiranno quindi dal prodotto tra punteggio massimo teorico del criterio e coefficiente (= 1 per la miglior offerta, <1 e ≥0,1 per le altre offerte) del concorrente determinato per effetto della riparametrazione.

Una volta ultimata l'attribuzione dei coefficienti a tutti gli elementi di valutazione la Commissione provvederà a calcolare, mediante un unico parametro numerico finale l'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'attribuzione di punteggio è effettuata con il metodo aggregativo-compensatore di cui alle linee guida ANAC n.2.

I singoli punteggi attribuiti a ciascun elemento di valutazione qualitativo e quantitativo saranno arrotondati alla terza cifra decimale, il punteggio finale tecnico sarà arrotondato al secondo decimale.

**Non saranno ammesse alla successiva fase gli operatori economici le cui offerte hanno conseguito un punteggio inferiore a 42/70.**

**Criteri di attribuzione del punteggio all'Offerta economica:** Per la valutazione dell'offerta economica la commissione di gara utilizzerà la seguente formula:

Punteggio assegnato = Offerta percentuale da valutare x 30: Offerta con percentuale più alta.

Le offerte economiche saranno valutate tenendo conto del costo della manodopera indicato nelle tabelle ministeriali vigenti per la Regione Toscana riferito al 2° livello - operaio pulitore del CCNL Pulizie Multiservizi.

**Note sulla valutazione generale delle offerte:** Nel caso di offerte con identico punteggio complessivo, l'offerta verrà aggiudicata all'impresa che avrà conseguito il punteggio tecnico più elevato tra quelli in esame; nel caso di ulteriore parità si procederà all'esperimento di miglioria sia tecnica che economica tra i concorrenti a pari merito. In caso di mancata partecipazione e/o risposta all'esperimento di miglioria si procederà al sorteggio al fine di individuare l'impresa aggiudicataria.

La congruità delle offerte sarà valutata senza formalità di procedura sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli elementi tecnici, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dalla presente lettera di invito. Il calcolo di cui al primo periodo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

La Stazione Appaltante al fine di stilare la graduatoria in merito alla percentuale di ribasso utilizzerà solo le due cifre decimali dopo la virgola, lo stesso criterio sarà seguito nell'ipotesi di verifica dell'anomalia ai sensi dell'art. 97 D. Lgs. n. 50/2016.

#### 16) COMUNICAZIONI EX ART. 76 del D.LGS. N. 50 DEL 18 APRILE 2016

Tutte le comunicazioni inerenti la procedura in oggetto saranno effettuate dalla Stazione appaltante tramite posta elettronica certificata. A tal fine il concorrente dovrà obbligatoriamente indicare, nel modulo per le Dichiarazioni del concorrente da allegare all'offerta, oltre al domicilio eletto, l'indirizzo di posta elettronica certificata al quale acconsente che siano inoltrate le comunicazioni.

In caso di indicazione di più indirizzi per le comunicazioni, la Stazione Appaltante si riserva a suo insindacabile giudizio di scegliere la forma di comunicazione più idonea.

E' obbligo del concorrente comunicare tempestivamente all'indirizzo PEC di questa Stazione Appaltante [segreteria@pec.it](mailto:segreteria@pec.it) e/o via fax al numero 055/4040222 ogni variazione sopravvenuta nel corso della procedura circa gli indirizzi già indicati nella modulistica per le Dichiarazioni del concorrente da allegare all'offerta in merito alla ricezione delle comunicazioni.

La Stazione appaltante effettuerà tutte le comunicazioni ex art. 76 del D. Lgs. n.50 del 18 Aprile 2016 mediante comunicazione sintetica e rinverrà per i provvedimenti ed i dettagli della procedura, ai sensi e per gli effetti dell'art. 29, comma 1 del D. Lgs. 50/2016, alla pubblicazione sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", al seguente indirizzo:  
[http://www.serviziallastrada.it/index.php?option=com\\_content&view=category&layout=blog&id=123&Itemid=511&lang=it](http://www.serviziallastrada.it/index.php?option=com_content&view=category&layout=blog&id=123&Itemid=511&lang=it)

#### 17) MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Il giorno **02 novembre 2022 ore 10:00** presso la sede legale in Firenze Via Marconi 18-20 1° piano avrà luogo la seduta pubblica per l'apertura delle offerte con la valutazione della documentazione amministrativa a corredo dell'offerta tecnico-economica della presente procedura.

Al termine della verifica della documentazione amministrativa verranno dichiarate le imprese ammesse alla fase successiva e quelle non ammesse, esplicitando la motivazione della mancata ammissione. Ove occorrono approfondimenti o valutazioni non immediatamente formulabili o in ogni altro caso stabilito ad insindacabile giudizio del Seggio di gara, si potrà sospendere la seduta pubblica, rinviando la sessione ad altra data (che sarà preventivamente comunicata mediante invio di pec agli invitati) nella quale saranno comunicate le determinazioni adottate e/o si procederà con gli ulteriori adempimenti di competenza.

Decorso l'eventuale termine assegnato per la regolarizzazione (Soccorso istruttorio) in seduta pubblica verranno aperte le offerte tecniche e poi si riunirà la Commissione giudicatrice, in una o più sedute riservate al fine di valutarle.

La Stazione appaltante provvederà a comunicare la graduatoria del punteggio relativo all'offerta tecnica e comunicherà alle imprese ammesse la data della seduta pubblica in cui verranno aperte le offerte economiche.

Al termine di tale seduta si provvederà ad emettere la graduatoria sommando i punteggi ottenuti dall'esame delle offerte tecniche ed economiche.

Alle operazioni in seduta aperta potranno partecipare i legali rappresentanti delle Ditte concorrenti o i loro rappresentanti appositamente delegati. Sono ammessi un massimo di due soggetti per ogni concorrente. La gara avrà inizio nell'ora stabilita e indicata nel bando anche se nessuno dei concorrenti sarà presente nella sede di gara.

La Commissione procede poi alla trasmissione di tutta la documentazione e dell'esito dell'esperimento della procedura di gara ai competenti organi della Stazione Appaltante per le determinazioni di merito e gli ulteriori adempimenti.

Successivamente all'approvazione della proposta di aggiudicazione della gara da parte dei competenti organi verrà dichiarata l'aggiudicazione.

Il soggetto dichiarato aggiudicatario sarà informato dell'avvenuta aggiudicazione mediante comunicazione scritta ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. n. 50/2016.

Si procederà ad aggiudicare anche il caso di un'offerta valida, purché ritenuta conveniente. La stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto e/o sospendere la procedura di gara.

## 18) CAUZIONE DEFINITIVA

Avvenuta l'aggiudicazione definitiva la ditta aggiudicataria dovrà costituire un deposito cauzionale definitivo pari al 10% dell'importo di aggiudicazione, in caso di aggiudicazione con ribasso superiore al 10% oppure al 20% la garanzia sarà aumentata ai sensi dell'art. 103 comma 1 D. Lgs. n. 50/206.

Ciascun deposito sarà svincolato 60 giorni dopo il termine del rapporto contrattuale e comunque solo dopo il completo e regolare adempimento degli obblighi contrattuali e sempre che non sussistano penali, pendenze o controversie. La costituzione della cauzione è richiesta all'aggiudicatario come garanzia per l'esatto adempimento degli obblighi assunti con il contratto.

La costituzione del deposito cauzionale dovrà avvenire con le stesse modalità di costituzione della cauzione provvisoria; la garanzia dovrà contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione

di cui all'art. 1941 c.c. e della decadenza di cui all'art. 1957 c.c. del debitore principale, e prevedere altresì l'operatività senza alcuna riserva o eccezione entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante e che l'obbligazione del garante sarà valida e duratura sino a liberatoria dichiarazione della stazione appaltante.

L'aggiudicatario è tenuto a ricostituire la cauzione qualora si riduca in tutto o in parte nel corso della fornitura.

La polizza fideiussoria dovrà comunque essere conforme allo schema tipo 1.2 allegato al Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico n.31 del 19/01/2018

Nella cauzione definitiva dovrà essere indicato quale foro competente per ogni controversi con la Stazione Appaltante il Foro di Firenze ovvero in alternativa quello determinato ai sensi dell'art. 25 c.p.c.

### 19) CLAUSOLA SOCIALE

In conformità a quanto disposto dall'art. 50 del D.lgs. 50/2016 all'appalto oggetto della presente procedura si applica la c.d. "clausola sociale" di riassorbimento del personale dell'appaltatore uscente, al fine di promuovere la stabilità occupazionale del personale attualmente impiegato nei servizi oggetto di appalto.

I dati relativi al precedente appalto sono i seguenti:

Qualifica	Contratto	Livello	Data di assunzione
operaio	multiservizi	1	28/03/2022
operaio	multiservizi	1	01/12/2020
operaio	multiservizi	3	01/12/2020
operaio	multiservizi	3	01/12/2020
operaio	multiservizi	1	01/12/2020



### 20) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti verranno trattati da Servizi alla Strada in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" (in seguito "Codice Privacy") e dal Regolamento UE n. 2016/679 "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali" (in seguito "GDPR").

L'informativa viene resa ai fornitori, persone fisiche o persone giuridiche, della società Servizi alla Strada S.p.A., ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" (in seguito "Codice Privacy") e dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali" (in seguito "GDPR") ed è disponibile all'indirizzo:

[http://www.serviziallastrada.it/images/files/privacy/Informativa\\_potenziali\\_fornitori.pdf](http://www.serviziallastrada.it/images/files/privacy/Informativa_potenziali_fornitori.pdf) .

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

(Dott. Andrea Garofalo)

ALLEGATI:

- Modello DGUE editabile
- Linee guida Anac per la compilazione del modello DGUE;
- Modello Dichiarazioni.
- Capitolato d'oneri.
- Computo metrico estimativo.
- Modello offerta economica;
- Modello di giustificazione dell'offerta economica;
- Patto d'integrità;
- Schema di contratto;
- Attestato di sopralluogo;
- 210628\_Informativa Rischi Specifici\_rev 9.

A handwritten signature in black ink, appearing to be the name of the responsible official, Dott. Andrea Garofalo.